

令和元年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

回答数：9

無回答項目あり

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	事業所より
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9			スペースを有効活用しながら、事故等の無いように注意していきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	1		今後も継続して、研修などに参加し、職員の資質向上に努めています。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9			今後も必要に応じて設備を整えていきます。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ⁱ が作成されているか	8	1		今後は標準化されたアセスメントツールの導入も視野に入れながら、計画の作成に当たっていきたくと考えています。
	⑤	活動プログラム ⁱⁱ が固定化しないよう工夫されているか	7	2		地域のイベント情報や、やってほしい活動など要望があればお伝えいただければと思います。
	⑥	障害のない子どもや地域の方と活動する機会があるか	2	5	1	・今年度は大沼高校演劇部を招いての活動を行いました。また、外出や散歩等で地域の方々と関わる機会を持つことができました。 ・障がいのない子どもとの関りについては利用者や保護者のニーズ等を踏まえ検討していきます。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	8	1		契約時に説明させていただいていますが、ご不明な点はいつでもお尋ねください。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	1		今後も送迎時や連絡帳等を活用し、情報の共有を図りたいと思います。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	1		どんなことでも、伝えて頂けたらと思います。誠意をもって対応させていただきます。
	⑩	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1		その都度丁寧に対応させていただきたいと考えています。
	⑪	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9			
	⑫	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1		現在、法人作成の会報の発行に向けて準備中です。放デイとしてはホームページの更新をより積極的に行っていきたくと考えています。
	⑬	個人情報に十分注意しているか	8	1		契約時の同意書に基づいて適切に管理しています。
非常時	⑭	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	3		各種マニュアルについてはホームページで公開していますのでご確認ください。

裏へ

等 の 対 応	⑮	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	3	定期的な避難訓練を行っています。
満 足 度	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか	8	1	活動内容の工夫に努めています。また、遊びなどを通していろいろな経験を積み、社会性の向上や学びにつながるよう支援していきます。
	⑰	事業所の支援に満足しているか	8	1	利用者やご家族の意見を積極的に取り入れて、より良い支援を目指していきたいと考えています。気づいたことなどありましたら、どのようなことでも伝えてくださればと思います。これからもよろしく願います。
そ の 他	⑱	施設に対する要望等ありましたらお書き下さい。			

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。